

REGULAMIN PREMIOWANIA pracowników obsługi Urzędu Gminy Kowiesy

I. Część ogólna

1. Regulamin premiowania wprowadza system premiowania pracowników obsługi zatrudnionych w Urzędzie Gminy Kowiesy.
2. Prawo do premii przysługuje pracownikom zatrudnionym na podstawie umowy o pracę.
3. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenie tworzy się fundusz premii w wysokości nie przekraczającej 30% wynagrodzenia zasadniczego pracowników obsługi.
4. Premia jest wyrazem oceny pracy i podstawy pracownika.

II. Zasady i warunki przyznawania premii.

1. Warunkiem przyznawania premii jest należyte wywiązywanie się z obowiązków pracowniczych, w tym:
 - nienaganne wykonywanie zadań określonych dla stanowiska pracy,
 - maksymalne wykorzystanie czasu pracy,
 - należyta dbałość o powierzone mienie,
 - przestrzeganie wewnętrznych regulaminów obowiązujących w Urzędzie,
 - przestrzeganie dobrych zasad współżycia społecznego,
 - przestrzeganie zasad bhp i przepisów p.poż.
2. Wysokość premii może wynosić do 30% wynagrodzenia zasadniczego pracownika i jest uzależniona od ilości oraz stopnia trudności i złożoności przydzielonych do wykonywania zadań.
3. Decyzje w sprawie przyznania, pozbawienia lub obniżenia premii podejmuje Wójt Gminy.
4. Premia wypłacana jest z dołu w okresach miesięcznych w terminie wypłaty wynagrodzenia za pracę.
5. W przypadku pozbawienia lub obniżenia premii z przyczyn określonych w regulaminie Wójt Gminy informuje o tym pracownika w formie pisemnej.
7. Pisemne polecenie Wójta skierowane do referenta finansowego wstrzymuje wypłatę premii.

III. Okoliczności uprawniające do obniżenia lub pozbawienia pracownika premii.

1. Wójt Gminy pozbawia pracownika premii lub jej części w przypadkach:
 - zawinonego niewykonania w terminie obowiązków wynikających z zakresu czynności,
 - uzasadnionych skarg na pracę pracownika,
 - zawinonego spowodowania szkody w mieniu Urzędu
 - niewykonania lub stwierdzenia zaniedbań w wykonywaniu obowiązków określonych w punkcie II.1 *Zasady i warunki przyznawania premii.*

2. Automatyczne pozbawienia prawa do premii następuje w przypadku:
 - stawienia się do pracy w stanie nietrzeźwym lub spożywania alkoholu w miejscu pracy,
 - nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.
3. Stopień zmniejszenia lub okres pozbawienia premii zależy od rodzaju i zakresu niedopełnienia obowiązków pracowniczych.