

**ZARZĄDZENIE NR 23/2015**  
**Wójta Gminy Kowiesy**  
**z dnia 20 kwietnia 2015 roku**

**w sprawie powołania Koordynatora Gminnego w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej  
Polskiej zarządzonych na dzień 10 maja 2015 roku**

Na podstawie § 6 ust. 3 w związku z § 3 ust. 1 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 20 lutego 2015 roku w sprawie dopuszczenia możliwości wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 10 maja 2015 r. oraz określenia warunków i sposobu jej wykorzystania (M.P. poz. ....)

**zarządzam, co następuje:**

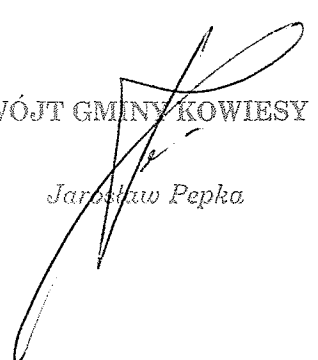
§ 1. Powołuję Koordynatora Gminnego odpowiedzialnego za szkolenie operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych i wsparcie techniczne obsługi informatycznej tych komisji w osobie pani Teresy Słomy.

§ 2. Zadania Koordynatora Gminnego określa załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY KOWIESY

*Jarosław Pepka*



### **Zakres zadań koordynatora gminnego**

Do zadań koordynatora gminnego należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez pełnomocnika do spraw informatyki Okręgowej Komisji Wyborczej Nr 17 w Skierniewicach,
- 2) wsparcie wprowadzania i aktualizacji w systemie informatycznym przez osoby realizujące zadanie obsługi rejestru wyborców danych dotyczących obwodów głosowania i ich granic, liczby wyborców uprawnionych do głosowania na obszarze gminy oraz danych o liczbie udzielonych pełnomocnictw, liczbie wyborców, którym wydano zaświadczenia o prawie do głosowania, liczbie wysłanych pakietów wyborczych,
- 3) nadzór nad wprowadzeniem do systemu danych osób funkcyjnych - przewodniczących i zastępców przewodniczących - obwodowych komisji wyborczych i aktualizację tych danych przez osoby realizujące zadanie obsługi rejestru wyborców,
- 4) prowadzenie ewidencji operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych zawierającej dane kontaktowe i ustalony sposób dystrybucji loginów i haseł, oprogramowania oraz danych definiujących,
- 5) przeprowadzenie szkolenia dla operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych,
- 6) prowadzenie ewidencji wersji zainstalowanego oprogramowania (w przypadku wsparcia w obwodach bez dostępu do sieci publicznej przekazywania danych) i aktualności danych definicyjnych,
- 7) przekazanie przewodniczącym obwodowych komisji wyborczych oraz operatorom obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych loginów i haseł,
- 8) dystrybucja oprogramowania oraz danych definicyjnych dla każdego obwodu głosowania (poprzez pobranie ze stron internetowych i utworzenie nośników), także w przypadku testów, o którym mowa w punkcie 14,
- 9) przyjmowanie uwag dotyczących działania programu oraz udzielanie wsparcia technicznego operatorom obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych,
- 10) udzielenie wsparcia Pełnomocnikowi Okręgowej Komisji Wyborczej Nr 17 w Skierniewicach – urzędnikowi wyborczemu, powołanemu w trybie art. 173 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. - Kodeks wyborczy, w zakresie przygotowania i obsługi

- b) zgłaszanie uwag do działania programu pełnomocnikowi do spraw informatyki Okręgowej Komisji Wyborczej Nr 17 w Skierniewicach, w tym usterek i awarii,
- c) przekazanie, za potwierdzeniem, loginów i haseł operatorom oraz przewodniczącym obwodowych komisji wyborczych,
- d) przekazanie, oprogramowania i danych definicyjnych operatorom obwodowych komisji wyborczych (pobranie ze stron internetowych, utworzenie nośnika),