

Załącznik  
do Uchwały Nr XXI/108/08  
Rady Gminy Kowiesy  
z dnia 27 listopada 2008 r.

.....  
pieczęć podmiotu wnioskującego

.....  
data i miejsce złożenia wniosku

.....  
adresat

## **WNIOSEK**

**o przyznanie dotacji z budżetu gminy na cele publiczne**

## 1. Dane na temat podmiotu wnioskującego

1. Pełna nazwa .....
2. Forma prawna .....
3. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym .....
4. NIP ..... Regon .....
5. Data wpisu do KRS .....
6. Inne dane ewidencyjne .....
7. Dokładny adres .....
- .....
8. Telefon ..... Fax .....
- e-mail ..... http:// .....
9. Nazwa banku i numer rachunku .....
- .....
10. Nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu wnioskującego w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu  
.....  
.....
11. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię , nazwisko, nr telefonu kontaktowego) .....
- .....
12. Cele statutowe (przedmiot działalności statutowej):

--

13. Zakres prowadzonej działalności statutowej:

--

## 2. Opis zadania

14. Nazwa zadania

--

15. Miejsce wykonywania zadania

--

16. Termin realizacji zadania

--

17. Szczegółowy zakres zadania

--

18. Cel zadania oraz rodzaj działań przy realizacji zadania

19. Opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania

20. Liczbowe określenie skali działań podejmowanych przy realizacji zadania  
(miary adekwatne dla danego zadania)

21. Zakładane rezultaty realizacji zadania

### **3. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania**

Całkowity koszt zadania .....

w tym:

- wnioskowana wielkość dotacji .....
- wielkość środków własnych .....

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Koszt	w tym	
			z wnioskowanej dotacji	ze środków własnych
	<b>OGÓŁEM</b>			

2. Kosztorys ze względu na źródło finansowania

<b>Źródła finansowania</b>	<b>zł</b>	<b>%</b>
Wnioskowana kwota dotacji		
Wpłaty i opłaty uczestników projektu - z jakiego tytułu?		
Sponsorzy publiczni – podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewнили środki finansowe?		
Sponsorzy prywatni –podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewнили środki finansowe?		
Ogółem		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Pozafinansowy wkład własny w realizację zadania (np. świadczenia wolontariuszy)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### **4. Inne informacje dotyczące zadania**

22. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania

23. Posiadane zasoby kadrowe – konieczne dla realizacji zadania

24. Posiadane zasoby rzeczowe – ważne dla realizacji zadania

25. Posiadane zasoby finansowe

26. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju

27. Dodatkowe informacje wnioskodawcy

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczamy, że:

1. proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej podmiotu,
2. proponowane zadanie jest zadaniem celu publicznego,
3. podmiot jest związany niniejszą ofertą przez okres do dnia .....,
4. podmiot nie prowadzi działalności w celu osiągnięcia zysku,
5. wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
pieczęć podmiotu wnioskującego

.....  
podpisy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu podmiotu

Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia).
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok.
3. ....
4. ....
5. ....

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe